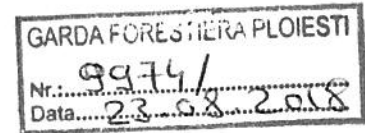




Ministerul Apelor și Pădurilor Garda Forestieră Ploiesti

Ploiești, Șos. Vestului nr. 14-16 Corp A Et IV, Tel 0244 406777
Fax 0244 513452 e-mail: gardaforestieraploiesti@gmail.com



CAIET DE SARCINI

Obiect: Achiziționarea serviciilor de elaborare a unui studiu privind expunerea la factorii de risc fizico – chimici a angajaților Gărzii Forestiere Ploiești (măsurarea și interpretarea nivelului factorilor de risc și eliberarea rapoartelor din care să rezulte impactul asupra stării de sănătate a angajaților privind expunerea la factori de risc fizico-chimici), la sediul Gărzii Forestiere Ploiești, din Șoseaua Vestului nr. 14-16, corp A, et4.

Cod CPV 90715000-2 – „Servicii de investigații în domeniul poluării”

1. Specificații tehnice și de calitate

Prestatorul trebuie ca în cadrul studiului să efectueze, în pachet, cel puțin următoarele:

a) să evalueze nivelul factorilor de risc fizico-chimici (câmp electromagnetic, pulberi, ozon, monoxid de carbon, zgomot) la care sunt expuși angajații instituției, conform prevederilor HG nr. 520/2016 privind cerințele minime de securitate și sănătate referitoare la expunerea lucrătorilor la riscuri generate de câmpuri electromagnetice, HG nr. 359/2015 pentru pulberi, ozon, monoxid de carbon, HG nr. 601/2007 pentru zgomot;

b) să emită **referatul tehnic de interpretare** a buletinelor de măsurători în condițiile specificate la alineatul precedent:

c) să elaboreze :

- câte un **RAPORT DE ÎNCERCARE** pentru fiecare factor de risc fizico-chimic
- un **RAPORT DE INFORMARE** în care sunt prezentate utilizând date din literatura de specialitate, potențialele efecte ale factorilor de risc, precum și potențiale efecte sinergice la locurile de muncă, întocmit în cadrul laboratorului **SĂNĂTATE ÎN RELAȚIA CU MEDIUL**, care va conține :

- I. Existența factorilor nocivi și mecanismul de acțiune a acestora asupra organismului
- II. Intensitatea de acțiune a factorilor nocivi sau asocierea acestor factori
- III. Durata de expunere la acțiunea factorilor nocivi
- IV. Existența unor condiții de muncă ce implică o suprasolicitare nervoasă, care poate determina un risc de îmbolnăvire sau de accidentare
- V. Structura și nivelul morbidității în raport cu specificul locului de muncă
- VI. Factori de risc fizico-chimici identificați
- VII. Căi de pătrundere a agenților chimici în organism
- VIII. Concluzii
- IX. Recomandări factori de risc
- X. Recomandări cu privire la prevederile reglementărilor legislative în vigoare

d) Termenul limită de finalizare, inclusiv predarea către Garda Forestieră Ploiești a rezultatelor măsurărilor efectuate, precum și interpretarea acestor rezultate, este data de **15.09.2018**.

2. Criterii de calificare:

a) Certificatul de înregistrare la registrul comerțului din care rezultă că activitatea principală a firmei este aceea de efectuare a determinărilor/calculul parametrilor câmpului electromagnetic;

b) Evaluări tehnice eliberate de Institutul de Sănătate Publică - Municipiul București conform Ordinului nr. 1045/2010 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății nr. 1093/2004 privind abilitarea laboratoarelor de toxicologie pentru efectuarea determinărilor de noxe profesionale și pentru modificarea Normelor sanitare de bază pentru desfășurarea în siguranță a activităților nucleare, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. 381/2004;

c) Certificate de abilitare pentru efectuarea determinărilor de noxe profesionale eliberat de Ministerul Sănătății, conform Ordinului nr. 1045/2010 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății nr. 1093/2004 privind abilitarea laboratoarelor de toxicologie pentru efectuarea determinărilor de noxe profesionale și pentru modificarea Normelor sanitare de bază pentru desfășurarea în siguranță a activităților nucleare, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. 381/2004;

d) Certificate de metrologie ale aparatelor utilizate în scopul efectuării determinărilor de câmp electromagnetic (metrologie anuală), în scopul asigurării calității măsurărilor de câmp electromagnetic efectuate;

e) Documentele care atestă pregătirea profesională și nivelul de pregătire a personalului, potrivit prevederilor Legii nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare;

f) Prestatorul va prezenta o declarație referitor la faptul că prestarea serviciului se va face cu respectarea prevederilor legale privind securitatea și sănătatea în muncă și că personalul folosit este instruit în acest sens;

g) Prestatorul va prezenta o declarație din care să rezulte că este direct răspunzător de acuratețea dispozitivelor și metodelor folosite pentru măsurarea și interpretarea rezultatelor măsurărilor.

3. Valoarea totală estimată a achiziției este de 2210 lei fără TVA

Nr. Crt.	Denumirea serv./produs achiziționat	UM	Cantitate	Preț unitar (fărăTVA)	Valoare totală (lei fără TVA)	Valoare totală (lei cu TVA)	Cod CPV
1.	Servicii de investigații în domeniul poluării	Locații	13	170	2210	2629,9	90715000-2

4. Precizări finale

a) Toate documentele prezentate în ofertă trebuie semnate, ștampilate și datate.

b) Prezentul caiet de sarcini va constitui anexă la contract.

c) Nerespectarea prezentului caiet de sarcini conduce la declararea ofertei ca neconformă.

d) Oferta depusă va conține documente de calificare, ofertă tehnică și ofertă financiară.

e) În cazul depunerii ofertei prin poșta electronică, documentele semnate și ștampilate vor fi transmise în format PDF

5. Prezentarea ofertei

a) Oferta financiară va fi exprimată în lei, fără TVA, cu specificarea referitoare la TVA, semnată și ștampilată de către reprezentantul legal al operatorului economic. Prețul include toate costurile directe și indirecte, legate de prestarea serviciului.

Ofertele financiare care vor depăși prețul unitar/serviciu și valoarea totală estimată a achiziției, vor fi respinse ca inadmisibile.

Oferta se va transmite până la data de **29.08.2018**, cu mențiunea „ **Ofertă tehnică și Financiară privind anunțul de publicitate SEAP nr.....**”, prin e-mail (în format PDF) la adresa gardaforestieraploiesti@gmail.com

Ofertele se pot depune și în original, la sediul autorității contractante.

Ofertele sosite după termenul menționat mai sus nu vor fi luate în considerare.

b) Limba în care trebuie redactată oferta : limba română.

c) Numărul de copii : nu se solicită copie la ofertă.

d) Perioada pentru care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă : 60 de zile de la data transmiterii ofertei.

6. Modalitățile principale de finanțare și de plată

Finanțare de la bugetul de stat - capitol „, Protecția muncii,,

Plata se va efectua prin ordin de plată în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii fiscale la autoritatea contractantă, în baza procesului-verbal de recepție a serviciului efectiv prestat.

Nu se acceptă plăți în avans.

7. Condiții de recepție

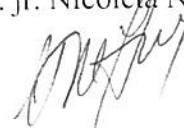
Recepția calitativă și cantitativă a rezultatelor măsurărilor efectuate și a interpretării acestora se va face la sediul autorității contractante.

8. Modalități de plată

Plata se va face din contul autorității contractante deschis la Trezoreria Municipiului Ploiești, prin ordin de plată, în baza facturii fiscale emise de prestator, în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii la autoritatea contractantă și în baza recepției serviciului efectiv prestat, numai în contul deschis de prestator la Trezoreria Statului.

La factură se vor anexa, după caz, certificare de calitate și/sau de conformitate.

Cons. jr. Nicoleta NISTOR



CONTRACT PRESTĂRI SERVICII DE INVESTIGATII IN DOMENIUL POLUARIII

Nr. Garda Forestieră Ploiești _____

În temeiul prevederilor art. 2 din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, prevederi referitoare la achiziționarea de bunuri, servicii și lucrări în condiții de eficiență economică și socială, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii de investigații în domeniul poluării, între:

Articol 1

Părțile contractului

GARDA FORESTIERĂ PLOIEȘTI, cu sediul în Ploiești, Șos. Vestului, nr. 14-16, jud. Prahova, tel./fax 0244-406777, cod de înregistrare fiscală 13682503, cont nr. RO69TREZ23A830400203030X deschis la Trezoreria Ploiești, reprezentată prin domnul Viorel MIHĂLCIOIU, având funcția de Inspector șef, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte și

....., adresa sediului:
.....telefon:....., fax....., numărul de ordine în
registru comerțului....., cod unic de înregistrare....., cont
trezorerie:Trezoreria....., reprezentată prin
.....având funcția de în calitate de **Prestator**,

denumite în continuare fiecare în parte, „**Partea**” și în mod colectiv „**Părțile**”, au convenit încheierea prezentului contract de servicii.

Articol 2

Termeni și definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. contract - orice contract de achiziție publică sau acord-cadru;

b. beneficiar și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract, acceptate ca fiind corespunzătoare de către beneficiar;

d. servicii - totalitatea activităților pe care prestatorul trebuie să le realizeze, în conformitate cu caietul de sarcini și care fac obiectul prezentului contract;

e. forța majoră - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f. zi - zi calendaristică, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare; *an* - 365 de zile.

g. act adițional - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de servicii.

h. conflict de interese - se înțelege orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire;

i. penalitate contractuală – despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;

Articol 3

Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

Articol 4

Obiectul și prețul contractului

4.1 Prestatorul se obligă să presteze „**Servicii de elaborare a unui studiu privind expunerea la factorii de risc fizico – chimici a angajaților Gărzii Forestiere Ploiești (măsurarea și interpretarea nivelului factorilor de risc și eliberarea rapoartelor din care să rezulte impactul asupra stării de sănătate a angajaților privind expunerea la factori de risc fizico-chimici)**”- Cod CPV 90715000-2 în condițiile prevăzute în Caietul de sarcini, Oferta tehnică a prestatorului și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Beneficiarul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de „**Servicii de elaborare a unui studiu privind expunerea la factorii de risc fizico – chimici a angajaților Gărzii Forestiere Ploiești (măsurarea și interpretarea nivelului factorilor de risc și eliberarea rapoartelor din care să rezulte impactul asupra stării de sănătate a angajaților privind expunerea la factori de risc fizico-chimici)**”- Cod CPV 90715000-2 conform propunerii financiare.

4.3 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către beneficiar, conform ofertei prestatorului, este delei, reprezentând plată unică la care se adaugă TVA corespunzător.

4.4. Beneficiarul se obligă să plătească prețul către prestator, conform art.6, alin. (1), lit.c), din Legea nr. 72/2013, în termen de 30 zile calendaristice de la recepție. Factura este însoțită în mod obligatoriu de rapoartele/referatele specificate în Caietul de sarcini și Proces verbal de recepție semnat de comisia de recepție cantitativă și calitativă numită de beneficiar.

Articol 5

Durata contractului

5.1 Durata prezentului contract este de la.....până la....., cu posibilitatea prelungirii prin act adițional în limita creditelor bugetare aprobate.

Articol 6

Executarea contractului

7.1 Prestarea serviciilor va începe imediat după semnarea contractului de către ambele părți.

Articol 7

Documentele contractului

7.1 Prestatorul va îndeplini serviciile în condițiile stabilite prin prezentul contract, care include în ordinea enumerării, următoarele anexe:

- a) Oferta tehnică;
- b) Oferta financiară;
- c) Caietul de sarcini;
- d) Alte documente, acte adiționale, după caz.

Articol 8

Obligațiile prestatorului

8.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile, la standardele și performanțele prezentate în oferta tehnică, caietul de sarcini și cu respectarea legislației în vigoare din domeniul pentru care s-a încheiat prezentul contract.

8.2 Prestatorul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către beneficiar.

8.3 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor conform contractului și a caietului de sarcini și pentru conformitatea serviciilor cu legislația din România.

8.4. Prestatorul este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor folosite pe toată durata contractului.

8.5. Având în vedere statutul beneficiarului, prestatorul are obligația de a notifica pe acesta cu privire la structura nominală a echipei care efectuează prestația, respectiv eventualele schimbări apărute pe parcursul derulării contractului, referitoare la echipa prestatoare, în vederea întocmirii lidtei de control acces în instituție.

8.6. Prestatorul se obligă să obțină în nume propriu toate autorizațiile premisele, licențele, aprobările, sau alte asemenea, emise de autorități locale sau centrale, necesare pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale.

8.7. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contractul cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică și caietul de sarcini.

8.8. Prestatorul are obligația să ia toate măsurile legale de asigurare a personalului propriu implicat în realizarea contractului, pe linie de protecția muncii și P.S.I., instruirea acestuia, acordarea echipamentului de lucru și protecție, cercetarea eventualelor accidente de muncă și înregistrarea acestora.

Articol 9

Obligațiile beneficiarului

9.1 Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicită și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

9.2. Beneficiarul se obligă să recepționeze la sfârșitul contractului serviciile prestate în condițiile art. 11 din prezentul contract, precum și ori de câte ori este necesar pe parcursul derulării contractului. Recepția serviciilor se va face pe baza Procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă semnat de comisia numită de beneficiar.

9.3. Beneficiarul se obligă să plătească prețul către prestator în condițiile prevăzute la art.13.1 din prezentul contract. Factura va fi însoțită în mod obligatoriu de Procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă.

Articol 10

Modalități de plată

10.1 Beneficiarul are obligația de a efectua plata către prestator în cont de trezorerie, prin ordin de plată, din Trezoreria Municipiului Ploiesti, după recepția serviciilor, pe baza procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă, în termen de 30 zile de la data primirii facturii.

10.2 Factura va fi emisă pentru serviciile efectiv prestate.

10.3 Plata facturii fiscale se va face pe baza procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă.

Articol 11

Recepție și verificări

11.1 Beneficiarul are dreptul de a verifica la finalul contractului, precum și ori de câte ori este nevoie pe parcursul derulării contractului, modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din Caietul de sarcini.

11.2 Recepția cantitativă și calitativă a serviciilor prestate se va face la sediul beneficiarului menționat în contract și vor fi consemnate într-un **Proces verbal de recepție cantitativă și calitativă**.

Articol 12

Caracterul confidențial al contractului

12.1 Dezvaluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face doar în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Articol 13

Plăți și penalități de întârziere

13.1 Plata serviciilor se va efectua în termen de maximum 30 zile de la primirea facturii. Factura fiscală care nu a fost contestată în termen de 5 zile de la primirea acesteia, se consideră acceptată la plată în conformitate cu dispozițiile ce reglementează raporturile comerciale.

13.2 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își execută obligațiile asumate prin contract, atunci beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca majorare de întârziere, o sumă echivalentă cu 0,01% pentru fiecare zi de întârziere, din valoarea serviciilor care au fost prestate cu întârziere, dar nu mai mult decât valoarea sumei datorate.

13.3 În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci prestatorul are dreptul de a solicita, ca majorări de întârziere, o sumă echivalentă cu 0,01 % pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată, dar nu mai mult decât valoarea sumei datorate.

13.4 Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

Articol 14

Rezilierea contractului

14.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

14.2 Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul rezilierii.

14.3 Dacă Beneficiarul nu onorează facturile în termenul stabilit și fără a prejudicia dreptul prestatorului de a apela la prevederile clauzei 15.3., acesta din urmă are dreptul de a sista

prestarea serviciilor sau de a diminua ritmul prestării. Imediat ce beneficiarul onorează factura, Prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

Articol 15

Forța majoră

15.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

15.6 Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din contractul de servicii de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării contractului de servicii de către părți.

15.7 Prestatorul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul contract de servicii este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, Beneficiarul nu va datora dobândă pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea beneficiarului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

Articol 16

Cesiunea

16.1. Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract, obligațiile rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

Articol 17

Soluționarea litigiilor

17.1 Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești în a căror rază teritorială își are sediul beneficiarul.

Articol 18

Limba care guvernează contractul

18.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

Articol 19

Comunicări

19.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă și în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

19.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Articol 20

Legea aplicabilă contractului

20.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Articol 21

Dispoziții finale

21.1 Prezentul contract a fost încheiat în doua exemplare originale, unul pentru beneficiar și unul pentru prestator.

BENEFICIAR

PRESTATOR

**GARDA FORESTIERĂ PLOIEȘTI
INSPECTOR ȘEF
Viorel MIHĂLCIOIU**

**Compartiment buget-finanțe contabilitate
Emanuela RADU**

**Consilier juridic
Carmen Elena CĂPITANU**